



SINOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Özlük Dosyası Teslim Alma Alt Süreci

Doküman No	KYT-İAŞ-168
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	1

İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Kurumumuzda göreve başlayan personelin daha önce kamu hizmeti bulunması durumunda son çalıştığı kurumdan özlük dosyası talep edilir.	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	Özlük Dosyası
İki nüsha dizi pusulası ile Üniversitemize gelen ilgilinin özlük dosyası (gizli sicil raporları, mal bildirim beyannameleri ile soruşturma dosyasının birer örneği) kontrol edilir. Dosyada eksiklik tespit edilmesi durumunda dizi pusulası şerh düşülerek imzalanır.	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	EBYS
Özlük dosyasının teslim alındığına dair imzalanan dizi pusulasının bir nüshası karşı kuruma gönderilir.	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	EBYS
Diğer dizi pusulası özlük dosyasına takılır.	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik